

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУРМАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГАОУ ВО «МГТУ»)

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом
ФГАОУ ВО «МГТУ»
Протокол № 2
от «20» ОКТОБРЯ 2021 г.
Председатель Ученого совета,
врио ректора МГТУ
 С.Р. Деркач



**Порядок
разработки, согласования и утверждения
основных профессиональных образовательных
программ высшего образования - программ
бакалавриата, программ специалитета, программ
магистратуры в ФГАОУ ВО «МГТУ»**

Мурманск
2021

Учет экземпляров**Контрольный экземпляр**

Держатель контрольного экземпляра
Административно-правовое управление

Ученные экземпляры

Место хранения учтенных экземпляров	№ экз.
Проректор по учебной работе	01 р.02
Проректор по стратегическому развитию	01 р.04
Отдел менеджмента качества	12
Институт арктических технологий	15.2
Кафедры:	16
Социально-гуманитарных дисциплин	16.02
Цифровых технологий, математики и экономики	16.03
Химии	16.05
Технологии материалов и судоремонта	16.08
Судовождения	16.11
Судовых энергетических установок	16.12
Автоматики и вычислительной техники	16.14
Электрооборудования судов	16.17
Биологии и водных биоресурсов	16.18
Технологического и холодильного оборудования	16.20
Технологий пищевых производств	16.21
Микробиологии и биохимии	16.24
Радиоэлектронных систем и транспортного радиооборудования	16.27
Морского нефтегазового дела и физики	16.40
Техносферной безопасности	16.41
Строительства, энергетики и транспорта	16.44
Геологии и полезных ископаемых	16.45
Горного дела	16.46
Химии и строительного материаловедения	16.47
Геоэкологии	16.48
Физического воспитания и спорта	17
Естественно-технологический институт	18
Отдел «Студенческий офис»	22
Апатитский филиал ФГАОУ ВО «МГТУ»	36
Институт «Морская академия»	47
Управление образования	49

1. Сокращения, обозначения и определения

ВКР - выпускная квалификационная работа.

ГИА - государственная итоговая аттестация.

ГЭК - государственная экзаменационная комиссия.

ЗЕТ, з.е. - зачетная единица.

ИА - итоговая аттестация.

ИПРА - индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида.

КУГ - календарный учебный график.

ОВЗ - ограниченные возможности здоровья.

ОПК - общепрофессиональные компетенции.

ОПОП - основная профессиональная образовательная программа.

ОТФ - обобщенная трудовая функция.

НИР - научно-исследовательская работа обучающегося.

НПР - научно-педагогические работники ФГАОУ ВО «МГТУ».

ПК - профессиональные компетенции.

ППС - профессорско-преподавательский состав ФГАОУ ВО «МГТУ».

ПС - профессиональный стандарт.

УК - универсальные компетенции.

УО - Управление образования МГТУ.

УГСН - укрупненная группа специальностей и направлений.

УП - учебный план.

ФГОС ВО - федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования с учетом профессиональных стандартов (3++).

ФОС - фонд оценочных средств.

ЭИОС - электронная информационно-образовательная среда.

ФГАОУ ВО «МГТУ», МГТУ, Университет - федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Мурманский государственный технический университет».

Адаптационная дисциплина (адаптационный модуль) - элемент адаптированной образовательной программы, направленный на минимизацию и устранение влияния ограничений здоровья при формировании необходимых компетенций обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ, а также индивидуальную коррекцию учебных и коммуникативных умений, способствующих освоению образовательной программы, социальной и профессиональной адаптации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ,

Адаптированная образовательная программа - образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Высшее образование - образование на базе среднего общего или среднего профессионального образования, осуществляемое по основной профессиональной образовательной программе, отвечающее требованиям, установленным федеральным

государственным образовательным стандартом, завершающееся итоговой аттестацией и выдачей выпускнику диплома о высшем образовании.

Воспитание - деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Выпускающая кафедра - структурное подразделение университета, содержательно и организационно ответственное за разработку и реализацию закрепленных за ней образовательных программ, а также за качество подготовки и выпуск обучающихся по данным программам.

Выпускная квалификационная работа - работа, выполненная обучающимся, демонстрирующая уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. ВКР выполняются в формах, соответствующих определенным уровням высшего образования.

Государственная итоговая аттестация - итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ. Проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта.

Государственная экзаменационная комиссия - временный орган, полномочный проводить оценку уровня подготовки выпускника Университета к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта и принимать решение о присвоении выпускнику квалификации по направлению подготовки/специальности с выдачей диплома о высшем образовании.

Дистанционные образовательные технологии - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Зачетная единица - унифицированная единица измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом (в том числе аудиторную и самостоятельную работу), практику (1 ЗЕТ = 36 академическим часам).

Инвалид - лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектов, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты.

Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Инклюзивное образование - обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

Институт (филиал) - Естественно-технологический институт, Институт «Морская Академия», Институт арктических технологий, Апатитский филиал ФГАОУ ВО «МГТУ».

Индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида- это комплекс оптимальных для инвалида реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации (ТСР) и услуг, направленных на устранение или компенсацию ограничений жизнедеятельности вследствие стойкого нарушения функций организма.

Итоговая аттестация - форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

Календарный учебный график (базовый календарный учебный график) - основной документ планирования образовательной деятельности на весь период реализации основной профессиональной образовательной программы с указанием периодов осуществления видов учебной деятельности и периодов каникул по календарным периодам учебного года: даты начала и окончания учебного года, продолжительности учебного года и каждого семестра, сроков и продолжительности каникул, сроков проведения промежуточных аттестаций и итоговой (государственной итоговой) аттестации. Применяется для формирования рабочих календарных учебных графиков для каждого года набора для каждой формы обучения.

Каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком.

Качество образования - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

Квалификация - уровень знаний, умений, навыков и компетенции, характеризующий подготовленность к выполнению определенного вида профессиональной деятельности.

Компетенция - способность применять знания, умения и навыки для успешной трудовой деятельности.

Конвенция ПДНВ - Международная конвенция о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты 1978 года с поправками.

Модуль - совокупность частей учебной дисциплины (курса) или учебных дисциплин (курсов), имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам воспитания и обучения.

Направление подготовки/специальность - узкая предметная область в рамках широкой предметной области, соответствует утвержденному Правительством Российской Федерации государственному заданию на подготовку специалистов с профессиональным образованием.

Направленность (профиль) образования - ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-

тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы.

Независимая оценка качества образования - получение сведений об образовательной деятельности, о качестве подготовки обучающихся и реализации образовательных программ. Включает в себя: независимую оценку качества подготовки обучающихся и независимую оценку качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

Обеспечивающая кафедра - структурное подразделение университета, которое в согласованном и соподчиненном взаимодействии с выпускающей кафедрой отвечает за преподавание конкретной дисциплины (модуля) или родственных дисциплин (модулей) учебного плана по конкретной специальности/направлению подготовки.

Образование - единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов.

Образовательная деятельность - деятельность по реализации образовательных программ.

Образовательная организация - некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана.

Образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных Федеральным законом от 29.12. 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу в ФГАОУ ВО «МГТУ».

Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

Обучение - целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни.

Педагогический работник - физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет

обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности.

Порядок - Порядок разработки, согласования и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры в ФГАОУ ВО «МГТУ».

Практика - вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (в соответствии с профессиональными стандартами).

Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Профессионально-общественная аккредитация основных профессиональных образовательных программ - признание качества и уровня подготовки выпускников, освоивших такие образовательные программы в конкретной организации, осуществляющей образовательную деятельность, отвечающими требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам, рабочим и служащим соответствующего профиля.

Профессиональное образование - вид образования, который направлен на приобретение обучающимися в процессе освоения основных профессиональных образовательных программ знаний, умений, навыков и формирование компетенции определенного уровня и объема, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретным профессии или специальности.

Профильная организация - организация, осуществляющая деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

Программное обеспечение «Планы» (ПО «Планы») - программное обеспечение, правообладателем которой является ООО «Лаборатория математического моделирования и информационных систем» (г. Шахты, Ростовской области).

Просветительская деятельность - осуществляемая вне рамок образовательных программ деятельность, направленная на распространение знаний, опыта, формирование умений, навыков, ценностных установок, компетенции в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов и затрагивающая отношения, регулируемые Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Рабочая программа дисциплины - документ, определяющий результаты обучения, критерии, способы и формы их оценки, а также содержание обучения и требования к условиям реализации учебной дисциплины.

Рабочий учебный план - конкретизация учебного плана (базового учебного плана) отдельно для каждого года набора на каждый учебный год.

Результаты обучения - социально и профессионально значимые характеристики качества подготовки выпускников Университета, выраженные в сформированности компетенций, приобретенном опыте профессиональной деятельности, опыте применения

знаний в повседневной жизни и развитии у выпускников мотивации получения образования в течение всей жизни.

Средства обучения и воспитания - приборы, оборудование, включая спортивное оборудование и инвентарь, инструменты (в том числе музыкальные), учебно-наглядные пособия, компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для организации образовательной деятельности.

Уровень образования - завершенный цикл образования, характеризующийся определенной единой совокупностью требований.

Укрупненная группа специальностей и направлений - перечень направлений подготовки в высшем образовании, включающий близкие по направленности или области подготовки образовательные направления.

Учебный план (базовый учебный план) - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12. 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», формы промежуточной аттестации обучающихся.

Факультативная дисциплина - дисциплина, избираемая обучающимся из перечня, предлагаемого ФГАОУ ВО «МГТУ», и необязательная для освоения.

Федеральный государственный образовательный стандарт - совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных в зависимости от уровня образования федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования

Фонд оценочных средств - комплект методических материалов, предназначенный для установления в ходе систематического контроля учебных достижений обучающихся факта соответствия/несоответствия уровня их подготовки целям и требованиям образовательных программ, рабочих программ по отдельным дисциплинам.

Экстерны - лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Элективная дисциплина - дисциплина, избираемая обучающимся из перечня, предлагаемого ФГАОУ ВО «МГТУ», и обязательная для освоения.

Электронное обучение - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

2. Область применения

2.1 Настоящий Порядок регламентирует процедуру разработки, согласования, утверждения, актуализации и хранения основных профессиональных образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата, специалитета и магистратуры в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Мурманский государственный технический университет».

2.2 Порядок применяется структурными подразделениями МГТУ, ответственным за разработку, организацию и реализацию соответствующих ОПОП ВО.

2.3 Порядок распространяется на новые ОПОП, реализации которых планируется с 01.09.2022 года.

3. Нормативные документы

Настоящий Порядок разработан в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245;

- Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636;

- Приказа Минобрнауки России «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» от 12.09.2013 № 1061;

- Приказа Минобрнауки России, Минпросвещения России «О практической подготовке обучающихся» от 05.08.2020 № 885/390;

- Приказа Минобрнауки России, Минпросвещения России «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ» от 05.08.2020 г. № 882/391;

- Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования;

- Приказов Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации об утверждении профессиональных стандартов;

- Устава ФГАОУ ВО «МГТУ»;

- Действующих локальных нормативных актов ФГАОУ ВО «МГТУ», регламентирующих организацию образовательного процесса.

4. Общие положения

4.1 Образовательные программы определяют содержание образования, которое должно содействовать взаимопониманию и сотрудничеству между людьми, народами независимо от расовой, национальной, этнической, религиозной и социальной принадлежности, учитывать разнообразие мировоззренческих подходов, способствовать реализации права обучающихся на

свободный выбор мнений и убеждений, обеспечивать развитие способностей каждого человека, формирование и развитие его личности в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями.

Содержание профессионального образования должно обеспечивать получение квалификации.

4.2 ОПОП самостоятельно разрабатываются и утверждаются Университетом, который вправе реализовывать:

по направлению подготовки или специальности одну программу бакалавриата, или программу магистратуры, или программу специалитета;

по направлению подготовки или специальности соответственно несколько программ бакалавриата, или несколько программ магистратуры, или несколько программ специалитета, имеющих различную направленность (профиль);

по нескольким направлениям подготовки одну программу бакалавриата или одну программу магистратуры;

по нескольким специальностям одну программу специалитета.

4.3 Разработчиками ОПОП являются выпускающие кафедры.

4.4 Образовательная программа разрабатывается в соответствии с ФГОС ВО 3++ в форме комплекта отдельных документов, включающего:

4.4.1 описательная часть ОПОП (Макет в Приложении А);

4.4.2 учебный план (базовый учебный план);

4.4.3 рабочий учебный план (конкретизация учебного плана отдельно для каждого года набора на каждый учебный год);

4.4.4 календарный учебный график (базовый календарный учебный график);

4.4.5 рабочие программы дисциплин (модулей);

4.4.6 рабочие программы практики;

4.4.7 рабочая программа воспитания (для программ бакалавриата и специалитета);

4.4.8 календарный план воспитательной работы (для программ бакалавриата и специалитета);

4.4.9 программа итоговой (государственной итоговой) аттестации;

4.4.10 фонды оценочных средств;

4.4.11 методические материалы;

4.4.12 условия реализации ОПОП;

4.4.13 рецензии на ОПОП от работодателей или их объединений.

4.5 ОПОП может предусматривать возможность одновременного получения обучающимися нескольких квалификаций. Получение нескольких квалификаций является академическим правом обучающихся.

Также в пределах образовательной программы может быть предусмотрено профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих.

4.6 При составлении ОПОП определяются:

планируемые результаты освоения ОПОП - компетенции выпускников, установленные ФГОС, и компетенции выпускников, установленные разработчиками ОПОП (в случае установления таких компетенций);

планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю), иному компоненту, в том числе практике, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения ОПОП.

4.7 В случае реализации ОПОП с использованием сетевой формы и (или) электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, данная форма должна указываться при ее утверждении и соответствовать требованиям действующего федерального законодательства, локальных нормативных актов МГТУ к таким образовательным программам.

4.8 ОПОП разрабатывается на момент начала ее реализации в полном объеме и на весь период обучения, установленный соответствующим ФГОС ВО.

Разработка ОПОП на каждый новый срок обучения осуществляется по решению Ученого совета Института (филиала), ответственного за реализацию данной ОПОП.

4.9 Образовательная деятельность при освоении ОПОП в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы организуется в форме практической подготовки.

4.10 Воспитание обучающихся при освоении ими основных профессиональных образовательных программ (программ бакалавриата и программ специалитета) в МГТУ осуществляется на основе включаемых в образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

4.11 Образовательная деятельность по ОПОП в МГТУ осуществляется на государственном языке Российской Федерации. Образовательная деятельность по программам магистратуры в МГТУ осуществляется на государственном языке Российской Федерации, а также может полностью или частично осуществляться на иностранном языке (ОПОП при этом разрабатывается на русском языке).

4.12 Обучение инвалидов и лиц с ОВЗ может осуществляться на основе адаптированной образовательной программы, которая разрабатывается по личному заявлению обучающегося с инвалидностью или с ОВЗ на направленность (профиль)/специализацию, по которой он обучается, с учётом образовательных потребностей и ограничений здоровья, указанных в его индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида.

Адаптированная образовательная программа разрабатывается в виде отдельного комплекта документов.

4.13 Обязательные требования к структуре и содержанию ОПОП регламентируются Рабочей инструкцией по разработке основных профессиональных образовательных программ высшего образования в ФГАОУ ВО «МГТУ».

4.14 Ответственными за разработку, актуализацию и общее содержание ОПОП являются заведующие выпускающими кафедрами.

4.15 Общий контроль над разработкой и реализацией ОПОП, принятие решения о готовности ОПОП к рассмотрению Ученым советом МГТУ осуществляет директор Института (филиала), за которым закреплено соответствующее направление подготовки/специальность.

4.16 Контроль сроков разработки ОПОП по всем направлениям подготовки/специальностям осуществляет Управление образования.

4.17 Университет обеспечивает информационную открытость и доступность ОПОП путем размещения на официальном сайте Университета в сети Интернет информации:

- об описании образовательной программы с приложением ее копии;
- об учебном плане (базовом учебном плане) с приложением его копии;
- об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии);
- о календарном учебном графике с приложением его копии;
- о методических и об иных документах, разработанных для обеспечения образовательного процесса.

5. Разработка и согласование ОПОП

5.1 Новая ОПОП открывается при условии выполнения следующих требований:

- соответствие приоритетным направлениям развития Мурманской области/ Северо-Западного федерального округа/ Арктической зоны Российской Федерации, Программе развития МГТУ, а также приоритетным направлениям развития науки, технологий и техники Российской Федерации и направлениям научной деятельности МГТУ;
- наличие направленности (профиля) / специализации, характеризующей ее ориентацию на конкретные области профессиональной деятельности и (или) типы профессиональных задач и определяющие ее предметно-тематическое содержание и требования к результатам ее освоения;
- наличие кадровых условий, соответствие учебно-методической, материально-технической обеспеченности открываемой образовательной программы требованиям ФГОС ВО;
- соответствие лицензионным и аккредитационным требованиям.

5.2 Решение о разработке ОПОП принимается руководством МГТУ в связи с:

- лицензированием, аккредитацией нового направления подготовки (специальности);
- открытием новой направленности (профиля)/специализации для направления подготовки /специальности по образовательным программам, на которые МГТУ имеет лицензию и аккредитацию;
- принятием нового ФГОС ВО;
- ходатайством работодателя, объединения работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники данной ОПОП;
- необходимостью внесения изменений в п. 3.2.1 и п. 3.2.2 действующей ОПОП (Приложение А - Макет для ОПОП, реализуемых по ФГОС ВО 3++), которые влияют на планируемые результаты освоения ОПОП и предполагают изменения в компонентах образовательной программы;
- планированием заключения договора о сетевой форме реализации образовательной программы;
- поступившим заявлением от обучающегося с инвалидностью или ОВЗ о его переводе на адаптированную образовательную программу на направленность (профиль)/ специализацию, по которой он обучается.

5.3 Алгоритм разработки и согласования новой ОПОП

1 этап - назначение разработчика и руководителя новой ОПОП, определение состава рабочей группы (до 31 октября текущего учебного года, предшествующего учебному году начала реализации ОПОП).

Разработчиками ОПОП являются профильные по отношению к направленности (профилю)/специализации программы кафедры. Допускается совместная разработка образовательных программ по одной направленности (профилю) /специализации более чем одной кафедрой, если каждая из них может выступать выпускающей по разрабатываемой образовательной программе. При этом на одну из кафедр возлагаются обязанности ответственного разработчика указанной образовательной программы.

Руководитель ОПОП назначается приказом ректора по представлению заведующего выпускающей кафедры из числа штатных научно-педагогических работников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание соответствующего профиля. Руководитель ОПОП магистратуры должен соответствовать требованиям ФГОС ВО.

В создании комплекта документов ОПОП принимают участие все кафедры, привлекаемые к ее реализации. Координацию их работы по составлению ОПОП осуществляет руководитель ОПОП, который создает рабочую группу из числа работников кафедр.

К разработке ОПОП привлекаются представители профильных предприятий, ассоциаций работодателей, для которых осуществляется подготовка выпускников.

2 этап - подготовка описательной части новой ОПОП и учебного плана для утверждения (до 31 января текущего учебного года, предшествующего учебному году начала реализации ОПОП).

- Заведующий выпускающей кафедрой предоставляет в Учебно-методический совет МГТУ служебную записку о включении в повестку дня вопроса о реализации новой ОПОП.

- На заседании Учебно-методического совета МГТУ выпускающая кафедра представляет описательную часть ОПОП и презентацию концепции планируемой к реализации ОПОП.

Презентация концепции образовательной программы, включает в себя: обоснование открытия новой ОПОП; информацию о типе (типах) профессиональных задач профессиональной деятельности выпускников; результаты анализа потребности в выпускниках на рынке труда; результаты бенчмаркинга аналогичных образовательных программ в регионе/ в Арктическом регионе/ в Северо-Западном федеральном округе, в РФ; информацию о потенциальных партнерах новой ОПОП (образовательные и научные организации, профильные предприятия и др.); информацию о НПР, руководителях и (или) работниках иных организаций, привлекаемых к реализации ОПОП; информацию о необходимых для реализации образовательной программы лабораторий/ специально оборудованных кабинетов, аудиторий в соответствии с ФГОС ВО; информацию о планируемых местах/базах проведения практики в форме практической подготовки.

- При принятии положительного решения выпускающая кафедра, вместе с описательной частью, планируемой к реализации ОПОП, и выпиской из протокола заседания Учебно-методического совета МГТУ о планируемой к реализации новой образовательной программы, подает заявку в Управление образования на разработку шаблона учебного плана (базового учебного плана) ОПОП;

- УО разрабатывает шаблон учебного плана (базового учебного плана), включающего в том числе, перечень дисциплин (модулей), обязательных для освоения («предметное ядро») с учетом действующих учебных планов по укрупненной группе специальностей и направлений подготовки в МГТУ. Шаблон согласовывается с директором Института (филиала), за которым будет закреплена данная ОПОП.

- Заведующий выпускающей кафедрой совместно с руководителем ОПОП на основе шаблона составляет учебный план конкретной ОПОП с учетом требований ФГОС ВО. Формирует проект учебного плана в ПО «Планы», согласовывает его с обеспечивающими кафедрами, за которыми закреплены определённые дисциплины (модули), практика, и директором Института (филиала), за которым будет закреплена данная ОПОП.

- УО проводит экспертизу учебного плана на соответствие ФГОС ВО, федеральному законодательству в сфере образования, локальным нормативным актам и организационно-распорядительной документации МГТУ; оценивает возможность объединения в один учебный поток академических групп по различным направлениям подготовки и (или) специальностям.

- О результатах проведенной экспертизы УО уведомляет директора Института (филиала), за которым будет закреплена ОПОП, и заведующего выпускающей кафедрой в письменном виде (посредством корпоративной электронной почты) и размещает на внутрисетевом ресурсе МГТУ с общим доступом (диск (P:)). Для устранения выявленных несоответствий, заведующий выпускающей кафедрой пишет служебную записку на имя начальника УО с перечнем корректировок, необходимых для внесения в учебный план.

3 этап - формирование комплекта документов и согласование ОПОП (до 31 марта текущего учебного года, предшествующего учебному году начала реализации ОПОП).

- Окончательный вариант учебного плана согласовывается с директором Института (филиала), за которым будет закреплена ОПОП, начальником УО, проректором по учебной работе.

- Согласованный учебный план служит основанием для разработки других компонентов ОПОП и формирования соответствующего комплекта документов, указанного в п. 4.4.

- Полностью сформированный комплект документов ОПОП согласовывается руководителем образовательной программы с заведующим выпускающей кафедрой, директором Института (филиала), начальником Управления образования и проректором по учебной работе.

- После согласования ОПОП выносится на рассмотрение Ученого совета МГТУ и после одобрения утверждается ректором МГТУ.

Все неточности в изложении и оформлении документов, а также разногласия по положениям ОПОП должны быть устранены до момента ее утверждения.

6. Переутверждение и актуализация ОПОП

6.1 Все действующие ОПОП Университета подлежат ежегодному переутверждению на предстоящий учебный год, независимо от наличия внесенных изменений и дополнений.

6.2 Переутверждение ОПОП на предстоящий учебный год выносится на рассмотрение Ученого совета МГТУ до 01 апреля текущего учебного года. Решение о переутверждении

ОПОП приобщается к образовательной программе в виде выписки из решения Ученого совета МГТУ.

6.3 Актуализация предполагает внесение (при необходимости) изменений и дополнений в действующую ОПОП.

6.4 ОПОП актуализируется с учетом требований ФГОС, запросов работодателей, объединения работодателей отрасли или других заинтересованных сторон, а также с целью приведения ее в соответствие с вступившими в действие нормативными правовыми актами в сфере образования федерального и регионального уровней; внутренними локальными нормативными актами по образовательной деятельности и организационно-распорядительными документами руководства МГТУ.

6.5 Актуализация ОПОП не должна повлечь за собой внесения изменений в любой из ее компонентов, ухудшающих положение обучающихся.

6.6 Изменения и дополнения в ОПОП могут вноситься по инициативе руководства МГТУ, выпускающей или обеспечивающей кафедры, директора Института (филиала), за которым закреплена соответствующая ОПОП.

6.7 Изменения и дополнения в ОПОП утверждаются Ученым советом МГТУ. Инициатор актуализации ОПОП готовит проект решения Ученого совета МГТУ, в котором фиксирует конкретные изменения и дополнения, вносимые в ОПОП с указанием даты, когда они вступают в силу. Проект решения Ученого совета передается не позднее 10 рабочих дней до даты заседания Ученого совета в Управление образования для проведения экспертизы вносимых изменений и дополнений. При положительном результате экспертизы Управление образования согласует проект решения Ученого совета и передает ученому секретарю Ученого совета.

6.8 Ответственность за внесение изменений и дополнений в бумажный вариант описательной части ОПОП, в электронный вариант описательной части ОПОП и ее компонентов несет заведующий выпускающей кафедрой и руководитель ОПОП.

7. Хранение ОПОП

7.1 После утверждения Ученым советом МГТУ первый экземпляр описательной части ОПОП, учебного плана (базового учебного плана), календарного учебного графика (базового календарного учебного графика) в бумажном виде и комплект остальных документов ОПОП в электронном виде передаются и хранятся в Управлении образования.

7.2 Копии комплекта документов ОПОП - на выпускающей кафедре.

7.3 Электронные варианты рабочих учебных планов для каждого года набора для каждой формы обучения размещаются Управлением образования на внутрисетевом ресурсе МГТУ с общим доступом (диск (P:)) и передаются в Центр информатизации и дистанционных образовательных технологий для размещения в программе «1С: Университет ПРОФ».

7.3 На официальном сайте МГТУ в разделе «Сведения об образовательной организации» - «Образование» - «Информация по образовательным программам, в том числе адаптированным» Управление образования ежегодно для каждого года набора размещает: электронный вариант описательной части ОПОП, учебный план (базовый учебный план), календарный учебный график (базовый календарный учебный график), рабочие программы дисциплин (модулей), практики, рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, ФОС, программу ИА (ГИА), методические материалы в формате PDF-файлов, защищенных от несанкционированных изменений текста.

7.4 Комплект документов ОПОП хранится в Управлении образования. Срок хранения устанавливается номенклатурой дел данного структурного подразделения.

8. Заключительные положения

8.1 Настоящий Порядок, изменения и дополнения к нему утверждаются и вводятся в действие в порядке, установленном для принятия настоящего Порядка.


8.2 Настоящий Порядок вступает в силу с момента его утверждения Ученым советом МГТУ и распространяется на отношения, возникшие после введения его в действие. К отношениям, возникшим до введения Порядка в действие, Порядок применяется к правам и обязанностям, возникшим после введения в действие.

8.3 Формы документов, входящих в состав комплекта документов ОПОП, утверждаются приказом ректора Университета.

РАЗРАБОТАН РАБОЧЕЙ ГРУППОЙ:

Начальник отдела разработки образовательных программ и стратегического планирования

«15» октября 2021 г.


подпись

А.Б. Лошакова
Ф.И.О.

Директор института арктических технологий

«15» октября 2021 г.


подпись

О.А. Федорова
Ф.И.О.

Заведующий кафедрой микробиологии и биохимии

«15» октября 2021 г.


подпись

Е.В. Макаревич
Ф.И.О.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по УР

«22» 10 2021 г.


подпись

В.В. Яценко
Ф.И.О.

ФГАОУ ВО «МГТУ»

Порядок разработки, согласования и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры в ФГАОУ ВО «МГТУ»

Разработан
Редакция
Страница

УО
№1 от 15.10.21
19 из 42

Начальник
Управления образования

«22» 10 2021 г.


подпись

Е.И. Кизима
Ф.И.О.

Председатель
студенческого совета

«22» 10 2021 г.


подпись

И.С. Плаунов
Ф.И.О.

